

CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PROJECT MANAGEMENT PER RUP

UNI 11648:2016 E UNI ISO 21500:2013

Qualificato Cepas Bureau Veritas al Nr. 150/18 – Organismo di Certificazione
delle Professionalità e della Formazione riconosciuto da Accredia

La figura del Responsabile Unico del Progetto introdotta dal nuovo Codice assume una centralità ancora più marcata nella governace della procedura d'appalto. La capacità di leggere e gestire la complessità dell'intervento richiede l'affinamento di tutte le quelle conoscenze e competenze funzionali alla corretta gestione delle diverse fasi. La stagione legata all'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, entrati sempre più nel vivo, richiede una solidità d'approccio che consenta di gestire non solo gli ambiti di qualificazione ma anche di operare con i diversi Responsabili di Procedimento e con i diversi operatori coinvolti nell'appalto.

Consente di formare e aggiornare figure professionali che operino all'interno e all'esterno degli Enti Locali, preparate tanto sugli aspetti normativi che sulle tecniche di governance, project management e di progettazione integrata mediante la capacità di gestione dei flussi informativi attraverso il Building Information Modeling (B.I.M.)

Il percorso formativo fornisce gli strumenti di management al RUP partendo dai concetti di ambito tecnico (progettazione, costruzione, gestione), procedurale (atti amministrativi richiesti e documenti di gara) e giuridico (responsabilità e spazio d'azione). Inoltre offre un'analisi del nuovo Codice dei contratti pubblici (Decreto Legislativo n. 36/2023), entrato in vigore il 1 aprile 2023, evidenziando le principali novità rispetto alla precedente disciplina.

DESTINATARI

Il percorso formativo è riservato al personale comunale con incarichi di RUP/RdP, Posizioni Organizzative, Direttori dei Lavori e Direttori di Cantiere, che intendono acquisire idoneo titolo che ne valorizzi l'esperienza maturata sul campo ottenendo un accreditamento riconosciuto a livello nazionale e internazionale (Norme UNI 11648:2016 Requisiti di conoscenza, abilità e competenza del Project Manager e UNI ISO 21500:2013).



CERTIFICAZIONI

CERTIFICAZIONE DI SUPERAMENTO DEL CORSO costituisce una certificazione per coloro che avranno svolto l'esame finale con esito positivo. Requisiti di accesso: la frequenza del Corso è propedeutica per sostenere l'esame.

CERTIFICAZIONE RUP QUALIFIED PROJECT MANAGER E ISCRIZIONE NEL REGISTRO ODC costituisce una qualificazione rilasciata dall'Organismo di Certificazione accreditato ACCREDIA e consente di essere iscritti al relativo Registro con validità pari a 12 mesi. Requisiti di accesso: possesso di diploma di scuola secondaria superiore ed esperienza lavorativa per almeno 12 mesi negli ultimi 4 anni come Project Manager o RUP/RdP.

CLICCA QUI PER ISCRIVERTI



800165654 INT.3



rupmanager@asmel.eu



www.asmel.eu



MODULO 1 **LA RIFORMA DEI CONTRATTI PUBBLICI**

L'attività contrattuale pubblica e i principi del Codice dei Contratti
La programmazione degli appalti di lavori, forniture e servizi
Il BIM nella legislazione europea
Il rapporto tr RUP e BIM manager
La determinazione a contrarre e l'indizione di gara
Responsabile Unico del Progetto e Responsabile di procedimento

MODULO 2 **LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO**

La qualificazione delle stazioni appaltanti
La procedura di gara
Accesso agli atti nelle procedure di gara
Gli affidamenti nel sotto-soglia e strumenti di e-procurement
La determinazione a contrarre semplificata negli affidamenti diretti
I mercati elettronici

MODULO 3 **LA GESTIONE DEGLI APPALTI E L'ATTUAZIONE DEL PNRR**

La disciplina del personale negli appalti PNRR
Contratti di Concessione e Partenariato
La commissione di gara
Le verifiche post gara
L'esecuzione del contratto
I controlli del RUP in fase esecutiva
La rendicontazione degli appalti PNRR

MODULO 4 **CONTESTO DEL PROGETTO**

Concetti e definizioni
Contesto del progetto
Ciclo di vita del progetto
Panorama sull'innovazione
Pratiche e strumenti di design thinking
Utilità e strumenti di Project Management

MODULO 5 PARTE 1 **PROCESSI DI PROJECT MANAGEMENT**

Avvio del progetto
Pianificazione del progetto

MODULO 6 PARTE 2 **PROCESSI DI PROJECT MANAGEMENT**

Esecuzione del progetto
Istruzioni operative
Approfondimenti
Competenze comportamentali del project manager

MODULO 7 **COMPETENZE COMPORTAMENTALI DEL PROJECT MANAGER**

Competenze
Lavorare in squadra
Risolvere i problemi
Prendere decisioni
Comunicare efficacemente
Gestire i conflitti

MODULO 8 **DISCIPLINA ANTICORRUZIONE NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI**

L'organizzazione interna
Il sistema dei controlli nell'ambito della PA
La responsabilità amministrativa, contabile e penale



ESAME FINALE

60 domande a risposta multipla

DOCENTI

STEFANO USAI
GIAMPAOLO TEODORI
FRANCESCA VISCONTI
FRANCESCA CHIRICO
VITO RIZZO

FRUIZIONE CORSO E DIDATTICA

Il Corso si articola in 45 ore totali di lezioni, esercitazioni ed esami on-line. Asmeform mette a disposizione uno dei più diffusi learning management system per la gestione e il supporto ai partecipanti consentendo di condividere il materiale didattico, svolgere verifiche di apprendimento online e mantenere traccia delle discussioni tematiche.



800165654 INT.3



rupmanager@asmel.eu



www.asmel.eu

