



La Formazione Asmel direttamente nel tuo Ufficio!

**Ciclo di seminari online
(webinar) gratuiti**

Il piano dei fabbisogni di personale degli enti locali -
Programmare le assunzioni, monitorando le entrate
13 settembre, dalle ore 11,30 alle 13,00

Programma

- Le capacità assunzionali
- Le regole procedurali
- Le novità del d.l. 80
- Le progressioni verticali
- La mobilità volontaria

**ASMEL Associazione per la
Sussidiarietà e la Modernizzazione
degli Enti Locali**

www.asmel.eu

800165654

webinar@asmel.eu

Dott. Arturo Bianco

ESPERTO GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, CONSULENTE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

AUTORE DI NUMEROSI VOLUMI, TRA CUI «IL CONTRATTO DEI DIRIGENTI E DEI SEGRETARI» (MAGGIOLI EDITORE 2021) “LA GESTIONE DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI” (CEL EDITORE 2020), “LA MANOVRA FINANZIARIA 2017” (CEL EDITORE), “CONTRATTAZIONE DECENTRATA, CONTROLLI E RESPONSABILITÀ” (MAGGIOLI EDITORE 2019), “LA GESTIONE ASSOCIATA DOPO IL DL N. 95/2012” (MAGGIOLI EDITORE 2012), “L’APPLICAZIONE DELLA LEGGE BRUNETTA” (SOLE 24 ORE EDITORE 2009)

DIRIGE LE RIVISTE TELEMATICHE “OGGI PA”, “IL BOLLETTINO DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI”, GIORNALISTA, COLLABORA CON IL SOLE 24 ORE
GIÀ PRESIDENTE ANCI SICILIA, GIÀ COMPONENTE LA PRESIDENZA NAZIONALE ANCI, GIÀ DIRIGENTE ANCITEL

GIÀ CONSULENTE DAGLA (PRESIDENZA DEL CONSIGLIO), ANCI ED ARAN

- ▶ Superamento del turnover e sostenibilità finanziaria
- ▶ Occorre dare corso al rispetto dei vincoli dettati per la fascia: per gli enti virtuosi opzione tra l'utilizzo delle capacità assunzionali non utilizzate del quinquennio precedente ed il peggioramento del rapporto tra spesa del personale ed entrate correnti; per gli enti non virtuosi vincolo di prevedere il rientro nella soglia delle amministrazioni intermedie entro il 2025; per gli enti intermedi vincolo a non peggioramento del rapporto rispetto all'anno precedente
- ▶ Assunzioni etero finanziate neutralizzate sia dalla spesa del personale sia dalle entrate correnti
- ▶ Effetti sulla mobilità volontaria: cessa la neutralità ai fini del calcolo delle capacità assunzionali

LE CAPACITA' ASSUNZIONALI 2021

- ▶ Sulla base dell'articolo 33 del d.l. 34/2019 occorre fare riferimento al rapporto che risulta dalla spesa del personale dell'ultimo conto consuntivo approvato e dalla media delle entrate correnti degli ultimi 3 conti consuntivi approvati, al netto del FCDE del bilancio preventivo dell'ultimo anno in cui si è approvato il conto consuntivo
- ▶ Appare opportuno che nella programmazione si tenga anche conto delle tendenze: previsioni di spesa che possono essere avanzate con riferimento a dati certi; tenere conto del maggiore costo derivante dai rinnovi contrattuali (stimabili nel 3.2% del monte salari 2018); tenere conto della riduzione della spesa del personale prevista sulla base di collocamenti in quiescenza certi; tenere conto dell'andamento delle entrate
- ▶ Gli eventuali errori dovranno determinare una modifica nella programmazione del fabbisogno dell'anno successivo

IL RAPPORTO TRA SPESA DEL PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI

- ▶ Nella spesa del personale non si applicano le deroghe di cui ai commi 557 e seguenti della legge 296/2006 (maggiori costi contrattuali, quota d'obbligo, incentivi previsti da leggi etc)
- ▶ Due sole deroghe:
 1. Assunzioni eterofinanziate effettuate da ottobre 2020, con esclusione dalle entrate delle relative risorse
 2. Convenzioni di segreteria per la quota rimborsata da altri enti (con esclusione di tali voci dalle entrate). Estensione anche alle convenzioni per la gestione associata?

IL CALCOLO DELLA SPESA DEL PERSONALE

- ▶ Obbligo di comunicazione ex articolo 34 bis d.lgs. n. 165/2021 (tranne che per le assunzioni a tempo determinato per l'attuazione del PNRR)
- ▶ Fino a tutto il 2024 l'attivazione della mobilità volontaria è facoltativa
- ▶ Scelta delle procedure nella programmazione del fabbisogno
- ▶ Indizione di concorso, scorrimento di graduatoria dello stesso o di altro ente locale
- ▶ Indizione in forma associata (articolo 3 bis DL 80)
- ▶ Le eventuali stabilizzazioni
- ▶ Le progressioni verticali
- ▶ La quota cd d'obbligo
- ▶ Le riserve

LE REGOLE PROCEDURALI

- ▶ Ritornano dopo la abrogazione del 2009 ad essere uno strumento a regime
- ▶ «Fatta salva una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.»
- ▶ «In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i CCNL 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti (ad esclusione dell'area delle elevate qualificazioni) , sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno».

LE PROGRESSIONI VERTICALI

- ▶ E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni (nda scarso coordinamento con articolo 35, comma 5 bis, d.lgs n. 165/2001 I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi) o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20% nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione».

LA MOBILITA' VOLONTARIA/1

- ▶ Le disposizioni di cui al comma 1 (nda del d.lgs, n. 165/2001) non si applicano agli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100 (dubbi sulla norma). Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 è stabilita al 5%; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale è fissata al 10%. La percentuale di cui al comma 1 è da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente".
- ▶ Per gli enti locali, in caso di prima assegnazione, la permanenza minima del personale è di cinque anni. In ogni caso, la cessione del personale può essere differita, a discrezione dell'amministrazione cedente, fino all'effettiva assunzione del personale assunto a copertura dei posti vacanti e comunque per un periodo non superiore a trenta giorni successivi a tale assunzione, ove sia ritenuto necessario il previo svolgimento di un periodo di affiancamento.

LA MOBILITA' VOLONTARIA/2

- ▶ Nella spesa del personale vanno tutte le voci (salve le deroghe per le assunzioni etero finanziate e per le convenzioni di segreteria). Non sono compresi gli oneri per gli appalti di servizi
- ▶ Le progressioni verticali nel tetto del 50% dei posti programmati: non è necessaria la effettuazione preventiva dell'assunzione esterna
- ▶ Le graduatorie per le categorie protette possono essere utilizzate a mio avviso per assunzioni ordinarie
- ▶ Le nuove regole vanno in deroga ai vincoli dei commi 557 e 562 della legge n. 296/2006, anche se non vi è una abrogazione espressa
- ▶ Le assunzioni a tempo determinato vanno incluse nella programmazione del fabbisogno, quanto meno come criteri generali: sono comprese anche quelle del piano di zona cd sociale effettuate dal comune capofila

QUESITI/1

- ▶ Alle unioni dei comuni (delibera sezione autonomie Corte dei Conti) si applicano le regole previgenti al dl 34/2019 (100% delle cessazioni o 100% dei risparmi dei cessati)
- ▶ Le assunzioni 2021 non effettuate entro l'anno possono essere effettuate anche nell'anno successivo: sufficiente una menzione nel programma del fabbisogno. Valutare gli eventuali effetti sul rapporto spesa del personale/entrate correnti
- ▶ Gli oneri per le assunzioni di personale vanno calcolati a regime e non per il costo effettivo del primo anno
- ▶ Casi specifici in cui il nulla osta è necessario; per gli enti locali comunque permanenza almeno di 5 anni dall'assunzione
- ▶ Le norme che consentono le progressioni nel tetto del 30% dei posti programmati sono ancora in vigore e non si sommano al 50% previsto dal dl 80

QUESITI/2

- ▶ Le spese per le assunzioni dei cd cantieri lavori entrano nel tetto della spesa di cui al comma 557 legge 296/2006 tranne la quota eterofinanziata
- ▶ L'aumento di ore al personale in part time non è assunzione, per gli enti con anomalia finanziaria si ritiene opportuno comunque acquisire il parere COSFEL
- ▶ Per i comuni della fascia cd intermedia vincoli alle assunzioni, ivi compreso (ma vi sono dubbi) l'aumento delle risorse per le posizioni organizzative, entro il tetto del non peggioramento del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti
- ▶ Tranne le deroghe per le assunzioni flessibili previste dal dl 80, la mancata adozione del bilancio blocca le assunzioni
- ▶ La mobilità per interscambio va prevista nella programmazione del fabbisogno
- ▶ Per il Ministero dell'Interno i somministrati non possono svolgere attività per le quali è prevista l'adozione di atti con valenza esterna, ivi compresi quindi gli ausiliari del traffico. Per il CCNL 21.5.2018 divieto per l'area di vigilanza

QUESITI/3

- ▶ Assunzioni a tempo determinato incluse nel programma del fabbisogno; cococo vietate dallo 1.7.2019
- ▶ Progressione verticale da B1 a C consentita
- ▶ Possibile la cessione di spazi assunzionali alle unioni
- ▶ Non vi sono più resti assunzionali nei comuni
- ▶ Nelle progressioni verticali tetto del 50%: da chiarire se per categoria o complessivamente nell'ente

QUESITI/4