

TOUR  
APPALTI  
2018



## PROGRAMMA

## FORM PRENOTAZIONE

### CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI E OBBLIGO GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA ELETTRONICHE

#### Comune di Roseto degli Abruzzi

Sala Consiliare – Piazza della Repubblica 10

2 ottobre 2018 ore 9<sup>30</sup> -13<sup>30</sup>

Dal 18 ottobre prossimo le procedure di affidamento di lavori, beni e servizi prevedono l'obbligo di utilizzo esclusivo delle comunicazioni elettroniche ai sensi dell'art. 40 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016.

Ciò comporta l'impossibilità di continuare a gestire le gare di appalto in modalità tradizionale, attraverso comunicazioni, documenti e fascicoli cartacei, a vantaggio della gestione integrale in piattaforma telematica di tutte le fasi della gara.

Un obbligo che riguarda ogni tipologia di affidamento sia sopra che sotto soglia comunitaria.

Di qui la necessità per **segretari, tecnici, funzionari e amministratori locali** di un aggiornamento anche alla luce della giurisprudenza amministrativa e contabile ma soprattutto l'esigenza di avere un aiuto concreto e diretto in tutti quei casi di incertezza operativa che si verificano nella gestione di una gara.

Al riguardo è significativa la prassi virtuosa degli oltre 1.000 Comuni che hanno deciso di entrare a far parte della **Centrale di Committenza in house Asmel Consortile S.c.a r.l.**, promossa dall'Associazione Asmel, **prima in Italia per adesioni e per transato** assicurando risparmi e agevolazioni, tra i quali il rimborso per le attività che i RUP comunali svolgono attraverso la Centrale, la formazione e la qualificazione del personale, le spese di contenzioso legale a carico della Centrale, la Polizza assicurativa rischi per colpa grave e la pubblicità legale a carico della Centrale.

☒ Il **RUP** alla luce degli obblighi di ricorso alle Centrali di Committenza: **LG Anac n.3 e soluzioni operative.**

☒ La **Qualificazione** delle Stazioni Appaltanti e delle Centrali di Committenza.

☒ L'**avvio della procedura di gara**: la scelta del **criterio di selezione** e del **sistema di aggiudicazione** mediante l'offerta economicamente più vantaggiosa.

☒ La **valutazione delle offerte tecniche** con l'OEPV.

☒ La predisposizione dei documenti di gara alla luce dei **Bandi-Tipo ANAC n. 1/2017, n. 2/2018 e n.3/2018**; le peculiarità della **procedura telematica**: vantaggi e criticità legate all'e-procurement.

☒ L'**obbligo** generalizzato della digitalizzazione delle gare pubbliche **dal 18 ottobre 2018.**

☒ Gli acquisiti sottosoglia alla luce delle **Linee guida ANAC n. 1, n.4 e n.8** aggiornate al Decreto Correttivo: soluzioni operative per affidamento diretto e inviti.

☒ La verifica della documentazione amministrativa: il **DGUE elettronico** e il soccorso istruttorio "digitale".

☒ La **commissione giudicatrice**: modalità di nomina, funzioni e incompatibilità. Il ricorso Asmel contro i "compensi minimi" e l'**ordinanza del TAR Lazio n.4710/2018.**

☒ La gara telematica e la **seduta pubblica virtuale.**

☒ L'aggiudicazione e la **verifica dei requisiti tramite la BDNOE** (Banca dati nazionale operatori economici).

☒ La ricerca dei prodotti attraverso i **Mercati Elettronici** alternativi al MEPA: **Focus sul MePAL** di ASMEL.

☒ L'**Albo Fornitori Telematico**: ricerche di mercato e affidamenti in economia.

☒ L'**accesso agli atti nelle procedure d'appalto**: responsabilità penale e danno erariale.

*Relazioni e Interventi a cura di B. Bosetti e V. Rizzo*

*Richiesti CFP per Ingegneri, Architetti e Geometri*

*Inviare entro il 24/9 alla casella mail [posta@asmel.eu](mailto:posta@asmel.eu)*

ENTE \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_

RAPPRESENTATO DA \_\_\_\_\_

NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

TEL/FAX \_\_\_\_\_ CELL \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

PER CONTO DELL'ENTE I PARTECIPANTI SONO

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_

Tel diretto/ Cell \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_

Tel diretto/ Cell \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_

Qualifica \_\_\_\_\_ Ufficio \_\_\_\_\_

Tel diretto/ Cell \_\_\_\_\_

Mail \_\_\_\_\_

Altri \_\_\_\_\_